

使用申込書

(申込日) 年 月 日

(あて先) 公益財団法人名古屋まちづくり公社 理事長

利用案内に同意のうえ、名古屋都市センター会議室の使用を下記のとおり申し込みます。

使用者※	氏名	*名古屋都市センター法人賛助会員の方は、チェックしてください。→ <input type="checkbox"/>		
	住所	〒		
	電話番号		FAX 番号	
	担当者名		担当者電話番号	
請求書送付先 〔 上記と異なる場合は記入 〕	氏名			
	住所	〒		
	電話番号		FAX 番号	

※使用者欄の代表者が、以後発生する全ての事柄の請求及び責任の相手方となります。

使用申込内容				
使用日	会議室名・附属設備名	使用時間	使用数	備考
		～		
		～		
		～		
		～		
		～		
		～		
行事の名称	(最大全角 48 文字)			電光掲示板への表示
主催者	(最大全角 20 文字)			する・しない
開催時間				
その他	入場予定者数： 人	机・椅子の追加： 有・無		
	持込設備： 有・無	持込設備の内容：		
	入場者制限： 有・無	一般公開・非公開・その他		
備考欄				

【受付】

〒460-0023
名古屋市中区金山町一丁目1番1号 金山南ビル14階
名古屋都市センター
TEL：052-678-2200 FAX：052-678-2211

公社使用欄

--	--