

(あて先)

公益財団法人名古屋まちづくり公社
理事長

申請者

団体名※	
氏名 (代表者名)	印

助成申請書

中川運河再生ファンドからの助成を受けたいので、中川運河再生ファンド助成金交付要綱第11条第1項に基づき、下記のとおり申請します。

なお、申請にあたり、申請者は、募集要項に定める全ての要件を満たしていることを誓約します。

記

1 申請者の概要

団体名※	ふりがな	
申請者（団体の場合は代表者）	氏名	ふりがな
	住所	〒
	役職※	
担当者連絡先	団体所在地※	〒
	氏名	
	部署※	
	役職※	
	電話	
	E-Mail	
設立又は活動開始年月日		

主な活動内容	
活動実績	

※印の欄は、団体の方のみ記入してください。

備考 用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。

- 2 団体の財務状況 ※団体の方のみ記入してください。財務諸表（貸借対照表、損益計算書、キャッシュフロー計算書（作成が法令等で義務付けられている場合のみ））がある場合は、以下を記入せず直近3か年分の財務諸表を提出してください。

昨年度の団体の収入支出決算

【収入】

項目	決算額(円)	内訳
前年度繰越金		
会費		
寄附・協賛金		
助成金		
その他		
収入計		

【支出】

昨年度の活動費（次年度繰越を除く）	円
-------------------	---

提案年度の団体の収入支出予算書

【収入】

項目	予算額(円)	内訳
前年度繰越金		
会費		
寄附・協賛金		
助成金		
その他		
収入計		

【支出】

申請年度の活動費（次年度繰越を除く）	円
--------------------	---

3 その他

- ・ 団体の場合は、名簿を添付してください。
- ・ 団体の場合は、経理規程及び財務規程を添付してください。
- ・ 団体（会社・法人に限る）の場合は、履歴事項全部証明書を添付してください。また、個人の場合は、氏名・住所・年齢のわかる書類（免許証両面の写し等）を添付してください。
- ・ 個人・団体に共通して、国税及び市税の納税証明書（未納ないこと）を添付してください。

備考 用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。