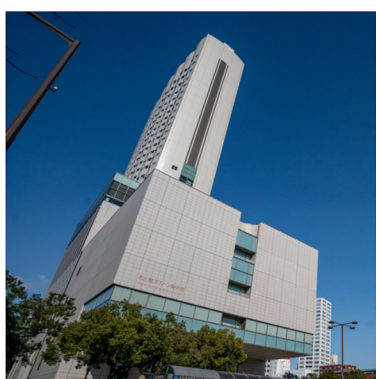


使用条件

名古屋都市センターまちづくり広場



まちづくり広場の使用条件を
ご説明します

1. 場所及び開館時間
2. 使用可能範囲
3. 使用可能な備品等
4. 展示が可能な内容
5. 展示量の目安
6. 有効活用の促進
7. 広報・周知
8. 管理運営
9. 搬入・搬出
10. 事前の打合せ
11. 禁止事項等
12. その他



名古屋都市センター
Nagoya Urban Institute

1. 場所及び開館時間

場所

名古屋市中区金山町一丁目1番1号
金山南ビル11階 まちづくり広場内

開館時間

火～金曜日

10:00～18:00

土・日曜日
祝日・振替休日

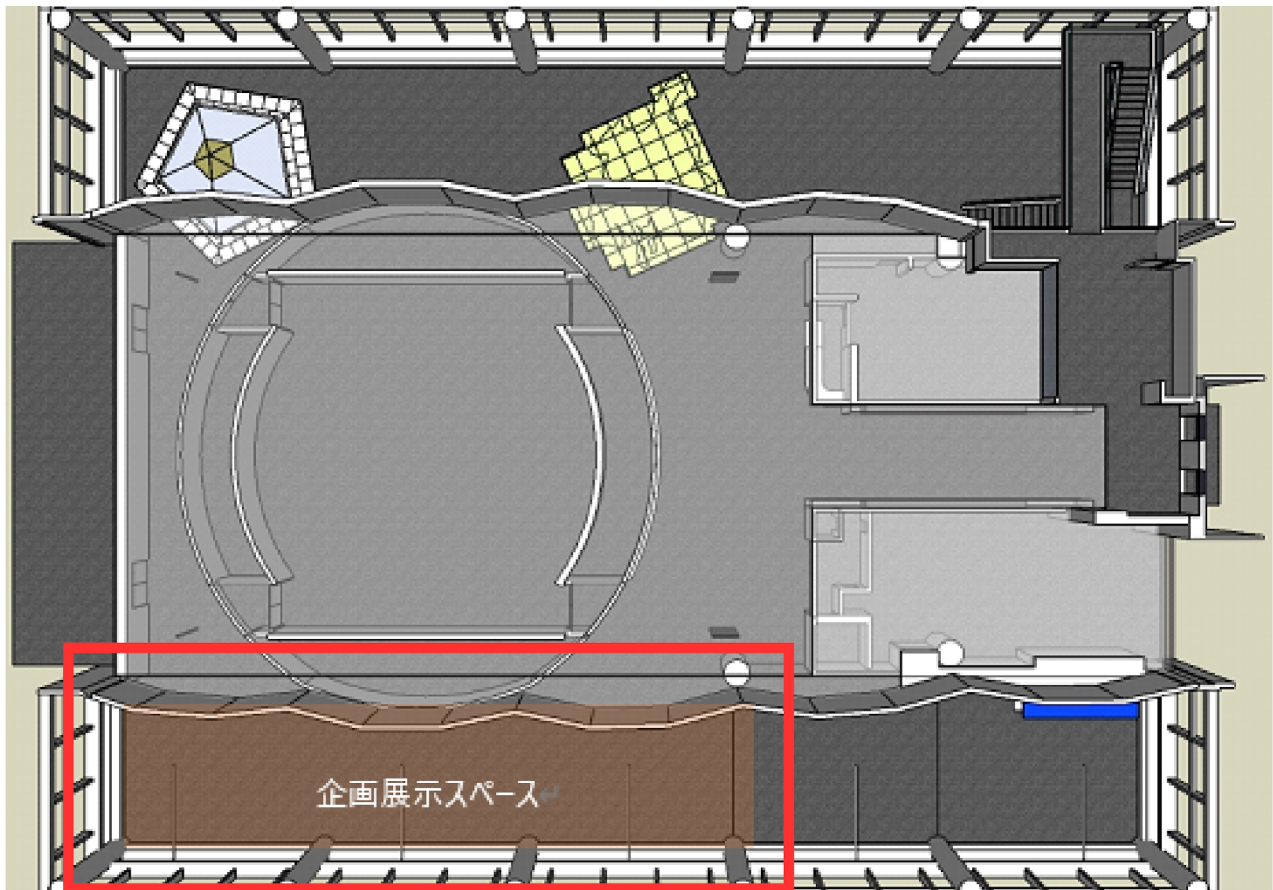
10:00～17:00

休館

- ・月曜日（祝日・振替休日の場合はその翌日）
- ・年未年始

2. 使用可能範囲

赤枠内「企画展示スペース」を基本としますが、
その他スペースも使用可能です。（名古屋都市センターと要協議）



面積 約200㎡（約25m×約6～8m）
天井高さ 約7.9m

まちづくり広場平面図

3. 使用可能な主な備品等

名称	サイズ	数量	備考
キャスターパネル 	幅1,200mm (展開3,610mm) ×高さ2,200mm	4点	3枚のパネルが連結 吊り下げフック・ワイヤーあり パネルフレーム等を吊り下げ可(両面)
パネルフレーム 	B1	40点	それぞれのサイズの紙を フレームに収納可
	B2	5点	
	A3	100点	
パネルスタンド 	B1まで 対応	30点	高さ、角度調整機能あり
机 	幅1,800mm×奥行600mm ×高さ700mm 8台		折りたたみ機能・キャスター付き
	幅1,500mm×奥行600mm ×高さ700mm 2台		
つりバトン 	幅3,600mm	3カ所	耐荷重量77kg つりバトンを使用して、上空スペース の積極的な活用もご検討ください。
鍵付きショーケース 	幅900mm× 奥行450mm× 高さ950mm	2点	キャスター付き 内部のガラスの仕切り版は取り外し可能
50型ディスプレイ 	幅1,122mm× 奥行:815mm× 高さ:1649mm	1点	ディスプレイとスリムスタンドのセット

4. 展示が可能な内容

下の2つの目的に沿った、「まちづくり」に関連する内容

- ①名古屋のまちづくりの歴史や復興の歴史を情報として伝えていく
- ②まちづくりに対する興味を喚起し、参加を促す

令和5年度展示例

- ・ 建築を学ぶ大学生による、建築・都市模型の展示
- ・ まちづくり団体の活動紹介展示

5. 展示量の目安

B1サイズのパネル：40枚程度

絵画、写真、造形物、書籍及びその他資料の展示や、映像の上映などと組み合わせることも可能です。

まちづくり広場に持ち込めないもの

- ①周囲の迷惑となるような音・光・煙霧を発生させる仕掛けのあるもの
- ②悪臭を発生し、又は腐敗のおそれのある素材を使用したもの
- ③人に危害を及ぼすおそれにあるもの（刃物、鉄製突起物等）
- ④設備、備品をき損または汚損するおそれのあるもの
- ⑤公序良俗に反するおそれのあるもの
- ⑥動物及び危険物等・加熱のおそれや消防法上問題のあるもの
- ⑦飲食物（水分補給のための飲料持込みは可能）
- ⑧その他管理運営上支障をきたすと認められるもの

※詳細は名古屋都市センターにご確認ください。

6. 有効活用の促進

展示のほか、関連イベント（講演会、ワークショップ、展示説明会など）の開催による、集客・来館者との交流促進及び、企画展示スペース以外の空間（原則、11階まちづくり広場内に限ります。）の活用など、まちづくり広場全体の有効活用をご検討ください。

7. 広報・周知

名古屋都市センターにて以下の広報を行います。主催者におかれましても、積極的な広報やSNSなどによる情報発信にご協力をお願いします。

名古屋都市センターによる主な広報内容

- 名古屋都市センターHPへの掲載
- 名古屋都市センターが運用するSNSアカウントへの掲載
- まちづくり広場及び1階インターコモンへのポスター掲出
- 名古屋都市センター内でのチラシの配架
- 名古屋都市センターのメールマガジンへの掲載

8. 管理運営

(1) 展示物の準備について

名古屋都市センターで展示物等の印刷は行いません。

展示に必要な材料（接着テープ等）は、主催者にて準備をお願いします。

(2) その他留意点

- 作品や機材の預かり、保管は原則いたしません。
- 主催者が未成年者の場合、申請は保護者の方にしていただきます。
- 出展中少なくとも2日間はスタッフが常駐してください。また、来館者への展示説明などができる体制についてもご検討下さい。
- 業者に展示物や備品の配送等を依頼する場合、名古屋都市センターでは荷物の受取等は致しませんので、搬入・搬出時間内に、主催者にてご対応願います。

9. 搬入・搬出

搬入・搬出が
可能な時間

休館日（原則月曜日(祝日の場合は翌平日)）

搬入

休館日の13時から17時の間

搬出

休館日の10時から12時の間
※13時から次の展示団体の搬入を予定しています。

手
持
ち
の
場
合

ビル1階より正面エレベーター(※)をご利用いただき、
11階へお越しく下さい。
※寸法：幅880×奥行2,000×高さ2,080mm

車
で
運
搬
さ
れ
る
場
合

ビルの駐車場（地下1階／無料エリア／6台分）を、
2台分までご利用いただけます。事前にご連絡ください。
ご利用日は名古屋都市センターの駐車場許可証を、
車内の外からよく見える場所に置いてください。
1階へ上がるエレベーター(※)を経由し、正面エレベ
ーターより名古屋都市センターまでお越しく下さい。
※寸法：幅780×奥行1,300×高さ2,080mm

●利用可能車両

全長5,800×全幅2,000×全高2,100mmを越えないもの
※搬入車両が地下駐車場に入庫できない場合は、
ご相談ください。

レ
シー
ビ
ン
グ
デ
ッキ
を
使
う
場
合
【
駐
車
料
金
必
要
】

ビルの地下駐車場（地下2階／有料エリア）のレシー
ビングデッキにて、積み降ろしをしてください。
レシービングデッキの前に、長時間駐車することは
できません。積み降ろしが終わりましたら、直ちに
車を移動させてください。
5号・6号エレベーター(※)をご利用いただき、11階
までお越しく下さい。

※寸法

5号エレベーター：幅1,650×奥行2,400×高さ2,200mm

6号エレベーター：幅1,060×奥行2,400×高さ2,200mm

レシービングデッキとは、車の荷台と同じくらいの高さのプラットホームのことです。
荷台から直接積み降ろし作業ができます。

10. 事前の打合せ

まちづくり広場の使用の承認を受けた方は、展示の1ヶ月前までに、来館のうえ、以下について名古屋都市センター職員と打合せを行ってください。

1 展示概要	展示の全体像及び、展示内容のわかる資料を基に説明してください。
2 レイアウト	展示作品を並べた場合の会場レイアウトを作成してください。
3 展示物の 搬入・搬出	展示物の搬入・搬出方法について説明してください。

11. 禁止事項等

- 物品の陳列及び販売、有料での実演はできません。
- 商工業振興目的でのご利用はできません。
- 事前に打合せた場所以外では展示をしないでください。
- 防火シャッターの下や扉の前、床面の避難誘導灯の上には、物を置かないでください。
- 空調の操作パネルや排気口を物で塞がないでください。
- 施設の壁面、柱、ガラス及び、パネルフレーム等の名古屋都市センター備品には、画鋏、糊、接着テープ、針、塗料等で直接工作することはできません。接着が必要な場合は対象となるものに養生テープを貼り、その上から両面テープでの工作をお願いします。先の尖ったもの、角ばったもの、硬いものにつきましては、特に安全管理をお願いします。
- バックヤードに無断で立ち入らないでください。
- 無断で物を放置した場合、物品の保全は保障できません。
- ゴミ及び搬入出で使用した物品は、利用者の責任ですべてお持ち帰りください。
- 壁面に養生テープで展示物を接着する場合、接着面積が小さいと壁面から展示物が剥がれ落ちることがあります。展示物を接着する面積は、しっかりと確保してください。
- 音の発生については、他の利用者に配慮し、節度のある範囲におさめてください。

12. その他

- 展示物の盗難予防については、利用者において責任をもって行ってください。
- 当ビルは、全館禁煙です。（館内に喫煙所はございません。）
- 施設・備品等を紛失または破損された場合は、実費を弁償していただきます。
- 感染症の蔓延や鉄道の運休、その他大規模災害などにより、閉館となる場合があります。

