

2 助成対象のまちづくり活動を行ったふりかえり

申請書に記載の活動の「目的、目標、計画」に基づきふりかえりをご記入ください。

(1) 目標達成（目標を達成できたか、達成できなかったものがあればその理由） 目標として、地域の繋がり、活性、安心できる町をつくる、 そのキッカケとして、地域マップの作成やインタビューにご協力頂き お店やお寺、B型事業所、フリースクール、産後ケアハウス、社会福祉法人 等15件で参加頂きました。 達成できなかった事はインタビューやマップ作成に時間を要してしまい、2月の印刷 ・完成となった為、現在配布途中で配布後の成果がまだ少ししかみられていないこと。
(2) 活動の成果（参加者や地域住民の評価、活動を通して得られた成果など） マップを配布した先方は地域に住む皆様へ届くようマップを店頭に置いてくださったり、早速マップを見た！という お客様がおられて色んなご縁で繋がれて嬉しいです。との喜びの声を頂きました。 取材させて頂いた事業所様からの繋がりで守山区福祉協議会のイベントに参加しました。福祉となると高齢者が多く 子育て世代の方や若い世代の方に届きにくく、ぜひ繋がって頂けると嬉しいです。と言ってくださいました。また、 参加されていた守山区の地域の方々にも私たちの活動に興味を持ってくださり、インスタフォローや地域マップが欲し いですとの声がありました。自治会や上志段味ゆるさば様にはマップ作成前に一度活動のことを簡単にお話しさせて頂 き今後繋がっていただけるようまた働きかける予定です。 今後の取り組みとしては、取材させて頂いた先方やマップを通じて繋がった方、地域住民の方々が お互い顔の見え、交流の場となる活動に繋がっていかれたらと思っています。
(3) 活動における工夫（活動の目標達成のために工夫した点など） メンバー一人一人がそれぞれ取材に行く機会を作り インタビュー記事を書いたり、Instagramへ掲載したり、 場所や店舗様のイラストを作成したり 役割分担をすることによりスムーズに活動ができた。
(4) 活動の改善点（課題や反省点と、それを踏まえ今後の改善などを具体的に） 初めてのことで、どう活動を進めていいか迷い最初のスタートに少し時間がかかった。 今後はこの経験を踏まえて最初に行動計画やスケジュール等、具体的に決めることが必要。
(5) 次年度の活動計画（具体的な活動の見通しなど） 取材をさせて頂いたお店様や地域の住民の方々との交流の場（お祭り等）を作り 町と人のご縁を結びより温かい地域を目指したい。（具体的な内容は検討中です。）
(6) 活動を進めるうえで、助成事業について改善を望むこと 講座やセミナー、他の団体様との交流の機会などを設けてくださり たくさん学ばさせていただきました。ありがとうございます。

※第5号様式は、2ページにおさまるように記入してください。

※活動における実施した内容（写真やレポート、調査結果等）、経費にて作成した成果品
（チラシ、冊子など配布物）を別添資料としてください。

備考 用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。

まちづくり活動の実施記録

実施記録は1ページにおさまるように記入してください。

年	日付	活動項目	活動内容	参加者数や 印刷物の 発行部数等
2025	4.11	打合せ	活動内容の打合せ	4名
	5.8	ロゴ作成	結-MUSUBI-ロゴ作成	1名
	7.23	インタビュー	羅幻さんインタビュー	4名
	8.5	インタビュー	moricafeさんインタビュー	5名
	8.29	インタビュー	魔女のおうちごはんさんインタビュー	2名
	9.3	打合せ	活動内容打合せ	6名
	9.4	インタビュー	ふくろう珈琲焙煎所さんインタビュー	2名
	9.5	インタビュー	CLOUDYさん、久岑寺さんインタビュー	2名
	9.10	インタビュー	a mode mioさんビュー	1名
	9.25	インタビュー	オーガニック安藤さんインタビュー	2名
	9.30	インタビュー	Laid Backさんインタビュー	2名
	10.1	インタビュー	ヨガ ミトラさんインタビュー	1名
	10.14	視察	活動内容視察	6名
	10.17	インタビュー	ぽっと・すー・る・ふーさんインタビュー	2名
	10.16	インタビュー	WET NOSEさんインタビュー	1名
	10.25	インタビュー	つきりんさんインタビュー	1名
	11.20	インタビュー	青空さんインタビュー	1名
	11.21	打合せ	活動内容の打合せ	5名
	12.5	インタビュー	活動内容の打合せ	4名
	12.28	インタビュー	活動内容の打合せ	4名
2026	1.20	マップ制作	イラスト画像加工・データ作成依頼	2名
	2.3	マップ制作	印刷データ入稿	1名
	2.9	マップ制作	印刷物引き取り	1名 800部
	2.10	マップ制作完成	インタビューした店舗さんへのマップ配架	6名

備考 用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。

まちづくり活動の決算書

1 支出
助成対象のまちづくり活動における支出をご記入ください。

費 目 手引きの費目を参照		活動項目	領収書番号	金 額 (円)
① 助成対象事業支出額				49,998
① の 内 訳	印刷製本費	① 地域マップ画像修正・データ作成	T5010401007547	15,000
	印刷製本費	② 地域マップ印刷		34,998
まちづくり活動助成金（申請金額） ※上限金額：1 回目は 5 万円、2 回目、3 回目では 10 万円				49,998

備考 用紙の大きさは、日本産業規格 A 4 とする。