

使用申込書

(申込日)平成 年 月 日

(あて先) 公益財団法人名古屋まちづくり公社 理事長

利用案内に同意の上、会議室の使用を下記のとおり申し込みます。 **TEL:052-678-2200** **FAX:052-678-2211**

使用者※	氏名	*名古屋都市センター 法人賛助会員 の方は、チェックしてください。→□					
	住所	(〒 -)					
	電話番号		FAX 番号				
	担当者名		担当者電話番号				
請求書送付先 (上記と異なる場合は記入)	氏名						
	住所	(〒 -)					
	電話番号		FAX 番号				

会議室名及び 使用附属設備名	使用日時												使用数	
	平成 年	月	日	曜日	時	分	~	平成 年	月	日	曜日	時		分
行事の名称	(最大全角 48 文字)											電光掲示板 への表示		
主催者	(最大全角 20 文字)											表示する ・ 表示しない		
開催時間														
その他	入場予定者数	人		机・椅子の追加				有・無						
	持込設備の有無	有・無		内容：										
	入場者制限	有・無		一般公開・非公開・その他										
備考欄														

※ 使用者名欄の代表者が、以後発生する全ての事柄の請求及び責任の相手方となります。

* 公社使用欄 (記入は不要です。)

--	--	--	--