

(あて先)

公益財団法人名古屋まちづくり公社理事長

所在地(住所)

名 称

代表者(申請者)

印

## 事業実績報告書

年 月 日付けで通知のあった助成決定を受けた事業について、中川運河再生文化芸術活動助成事業実施要綱第10条の規定に基づき、添付書類を添えて下記のとおり報告します。

## 記

## 1 事業の概要

## 2 事業の実施内容

事業名		
実施期間	着手： 年 月 日 ~ 完了： 年 月 日	
後援・協賛・協力		
スタッフの構成	人 内訳：	
事業に携わったアーティスト等		
広報実績	チラシ	部 種類：
	ウェブサイト等	
	掲載媒体等	
	その他	

3 個別事業の実施内容 欄が不足する場合は追加してください。

No.	開催日時	事業名	実施場所	参加者数	具体的な活動内容
1					
2					
3					

4 事業の成果・効果

市民交流	
創造活動	
地域への根付き	「プロジェクト部門」のみ、地域への貢献、波及効果の観点から記載してください

5 成果品等 欄が不足する場合は追加してください。

種類	資料詳細	撮影者（記載が必要な場合のみ）

6 事業の収支決算書 ページが不足する場合は別紙に記入してください。

【収入】

項目	金額(円)	内訳
他の助成金		
入場料・参加料等 <span style="border: 1px solid black; padding: 0 2px;">A'</span>		_____円 × _____人 × _____回 =
		_____円 × _____人 × _____回 =
寄附・協賛金		
その他		
収入計		当助成金以外の収入の合計

【支出】

項目	金額(円)	内訳
対象経費		
	小計 <span style="border: 1px solid black; padding: 0 2px;">B</span>	
対象外経費		
	小計	
支出計		

【交付決定額】 <span style="border: 1px solid black; padding: 0 2px;">C</span>	円
<p>【助成額】 助成金額は交付決定額を上回ることはできません。</p> <p>(1) 助成額の上限は、トライアル部門は50万円、プロジェクト部門は300万円                      (2) 決算額から、募集要項の「2-1 助成金額 (p3)」に記載した方法により計算</p> <p style="text-align: center;">[ 対象経費 <span style="border: 1px solid black; padding: 0 2px;">B'</span> ] - [ 差し引く金額 a' <span style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 80px; height: 15px; vertical-align: middle;"></span> ] = <span style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 80px; height: 15px; vertical-align: middle;"></span></p> <p>差し引く金額 a' は、入場料等の収入額が1回あたり10万円を超過する場合、<span style="border: 1px solid black; padding: 0 2px;">A</span>と10万円 × 公演回数 の差額の2分の1です。</p>	<p>左記の(1)と(2)およびのうち額が小さい方を記入</p> <p style="text-align: right;">円</p>
<p>【前払金および中間払金の清算】</p> <p>[ の額 ] - [ 前払金および中間払金の合計額 <span style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 80px; height: 15px; vertical-align: middle;"></span> ]</p>	<p>精算額(負の値の場合は還付する額)</p> <p style="text-align: right;">円</p>

備考 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。