

～まちづくり活動助成 まち“夢”工事部門 申請書類チェック表～

1. 提出書類の記載事項等の確認

提出書類	記載事項等の確認事項	確認欄
共 通	記入漏れ、誤記等はありませんか	
	指定された様式以外の書類に記入していませんか	
	申請書類が公開（個人情報を除く）されることを了承していますか	
第12号様式 まちづくり活動助成 申請書	まちづくり活動助成申請書は3ページ以内で記入されていますか	
	代表者の印鑑は押印されていますか	
	・申請の工事で、国・県・市もしくはその他外郭団体から助成を受けることはありませんか	
第13号様式 工事計画書	まちづくり活動計画書は6ページ以内で記入されていますか	
第14号様式 事業費の内訳	計画書の工事及びソフト活動における対象となる支出（予算）をご記入ください ソフト活動が認められるのは、工事に関係する活動かつ、自己資金のみとなります。	
	事業費の合計の内、自己資金の割合が20%以上となっていますか <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 5px;"> 自己資金 (_____) 円 × 100 = () % 20% 事業費の合計 (_____) 円 </div>	

2. 提出書類・添付資料の確認

「まち“夢”工事部門」提出書類・添付資料	部数	確認欄
第12号様式 まちづくり活動助成申請書	1部	
第13号様式 工事計画書		
第14号様式 事業費の内訳		
別添：会員名簿 「第12号様式 4 団体の会員」を別紙にて提出する場合		
別添：団体の規約・会則等		
別添：実績のポスターや、その他活動の計画を補足説明する資料等 A4 3枚まで（両面可） 添付は自由です。補足資料をカラー印刷で見てもらいたい場合は「6部」を団体でご用意ください		

提出時に、申請者の印鑑をお持ちください。

提出された応募書類は、返却しませんので、必ず写しを取り保管してください。