組織及び分担事務

（平成23年4月1日現在）

- 最高顧問
- 理事長
  - 副理事長
    - 専務理事
      - 常務理事（総務・区画整理・都市センター）
        - 総務部
          - 総務課：人事・給与、理事会・評議員会、福利厚生、予算・決算、経営計画、出納及び資金運用
          - 経営企画室：土地の取得・管理及び処分、伏見ビル・丸の内ビル、旧加藤商会ビル、大曽根駅前地下施設の管理運営及び文化のみち推進、建物等の建築及び処分、管理施設の補修・修繕・計画及び調整、新規事業に係る企画及び調整
        - 事業部
          - 金山南事業課：金山南ビル及び金山駅南駐車場の管理運営
          - アスナル金山事業課：アスナル金山及びアスナル金山駐車場の管理運営、金山総合駅連絡通路橋の管理
          - 駐車場課：市営（久屋・古沢公園）及び直営駐車場の管理運営、直営駐車場の企画、新設及び改築等
          - 駐車場管理事務所：市営（久屋・古沢公園）駐車場内の自動車の保管及び駐車料金の徴収等
        - 区画整理部
          - 事業管理課：事業運営総括、連合会事務、諸証明一般組合の執行管理、工事及び測量等
          - 事業第一課：大高南特定土地区画整理組合の事業運営、執行管理、工事及び移転補償等
          - 事業第二課：茶屋新田土地区画整理組合の事業運営、執行管理、換地、工事及び移転補償等
        - 志段味開発部
          - 事業管理課：志段味組合事業運営及び執行管理総括、調査設計、諸証明、物件調査及び移転補償等
          - 事業第一課：下志段味及び上志段味土地区画整理組合の執行管理、換地、清算及び工事等
          - 事業第二課：中志段味土地区画整理組合の執行管理、換地、清算及び工事等
        - 名古屋都市センター
          - 企画課：都市センター事業運営、まちづくりに関する情報収集・提供及び人材育成・交流等
          - 調査課：まちづくりに関する調査、研究及び支援等
      - 常務理事（事業）
      - 理事
- 監事
- 評議員